

MUNICIPIOS

Ayuntamiento de Picassent

2024/09042 *Anuncio del Ayuntamiento de Picassent sobre la convocatoria de subvenciones destinadas a actividades fin de etapa 2024. Identificador BDNS: 770619.*

ANUNCIO

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/770619>.

Primero Requisitos que deben reunir los beneficiarios.

1.- Podrán ser beneficiarios de estas ayudas, las madres y padres, representantes o tutores legales, del alumnado de centros educativos sostenidos con fondos públicos de la localidad de Picassent, empadronado en el municipio de Picassent a la fecha de la publicación de la convocatoria, que asista a las actividades extraescolares de final de etapa de educación primaria y educación secundaria, organizadas por los centros educativos de la localidad de Picassent, en el curso académico 2023-2024.

2.- La adquisición de la condición de beneficiario de la subvención requiere, además, el cumplimiento de los requisitos siguientes:

2.1.- No estar incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, que inhabiliten para tener la condición de beneficiario de la subvención.

2.2.- Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social.

2.3.- Hallarse al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Picassent.

2.4.- No tener pendiente de justificación, fuera de plazo, ninguna subvención concedida por el Ayuntamiento de Picassent.

3.- Atendiendo a la naturaleza de la ayuda, de conformidad con el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, se dispensa del requisito de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, en aquellos casos en que concurren condiciones socioeconómicas especiales, con un informe previo de los Servicios Sociales del Ayuntamiento.

4.- La comprobación del cumplimiento del requisito de empadronamiento del alumnado se efectuará de oficio por el Ayuntamiento.



5.- La comprobación del requisito de asistencia del alumno a las actividades extraescolares organizadas por los centros educativos, sostenidos con fondos públicos, del municipio de Picassent, en el curso académico correspondiente, se efectuará por el Ayuntamiento, solicitando a los centros escolares el listado de asistentes a la actividad extraescolar organizada, con descripción de la misma e identificación de la agencia de viajes o empresas prestadoras del servicio, en cada curso escolar.

6.- La acreditación de los requisitos establecidos en las letras 2.1, 2.2, 2.3 y 2.4 se realizará mediante declaración responsable.

Segundo. Objeto

El objeto de las presentes bases es regular el procedimiento en régimen de concurrencia competitiva, para la concesión de ayudas destinadas al fomento de actividades extraescolares de final de etapa en Educación Primaria y Educación Secundaria, organizadas por los centros educativos, sostenidos con fondos públicos, de la localidad de Picassent.

No obstante lo anterior, se exceptúa del requisito de fijar un orden de prelación entre las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos establecidos, atendándose el número de total de las mismas, una vez finalizado el plazo de presentación, prorrateando en su caso, entre todas ellas, el crédito consignado en la convocatoria si no fuera suficiente para atenderlas.

Las ayudas que se concedan tendrán carácter de subvención.

Tercero.- Bases reguladoras.

Ordenanza reguladora de las bases específicas, aprobada por acuerdo del Pleno Municipal, en sesión de fecha 28 de diciembre del 2017, y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia Núm.90 de 11 de mayo de 2018 y en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia nº 112 de fecha 12 de junio de 2018 la rectificación de un error material.

Cuarto.- Partida presupuestaria a la que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones convocadas

1.- Las subvenciones que sea otorgadas a través de la presente convocatoria, se tramitaran por un importe total máximo de 20.000.- € con cargo a la siguiente partida del Presupuesto Municipal de 2024.

ORG PROG ECON NOMBRE PARTIDA

400 32602 4890000 Subvenciones actividades extraescolares

2.- El Ayuntamiento podrá autorizar una cantidad adicional, cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá una nueva convocatoria. La utilización de la mencionada cantidad adicional, queda condicionada, con carácter previo a la resolución de la concesión, a la aprobación, en su caso, de la modificación presupuestaria que resulte procedente y a la incorporación al expediente del certificado de existencia de crédito suficiente. Antes de la resolución de concesión se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia, por conducto de la Base de



Datos Nacional de Subvenciones la disponibilidad del crédito adicional, sin perjuicio de su publicación en el tablón de anuncios y en la página Web del Ayuntamiento, sin que tal publicidad implique la apertura de un nuevo plazo de presentación de solicitudes, ni el inicio de un nuevo plazo para resolver.

Quinto. Solicitudes: lugar, plazo de presentación y documentación.

5.1- Lugar y horario de presentación de las solicitudes

5.1.1.- La presente Convocatoria se tramitará telemáticamente a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Picassent.

5.1.2.- La tramitación electrónica será obligatoria en todas las fases del procedimiento, incluyendo, en su caso, la fase de reintegro.

5.1.3.- El Ayuntamiento, asimismo, realizará todos sus trámites telemáticamente, a través de la sede electrónica, salvo que por circunstancias excepcionales y motivadas tenga que recurrir a otros procedimientos sustitutivos, con las debidas garantías para todas las partes.

5.1.4.- Las solicitudes, comunicaciones y demás documentación exigible serán presentadas en la sede electrónica del Ayuntamiento de Picassent firmadas electrónicamente, donde se formalizará la entrega de las mismas en el registro electrónico municipal.

5.1.5.- Los formularios, las declaraciones responsables y los demás documentos electrónicos a cumplimentar en las diferentes fases del procedimiento estarán disponibles en la mencionada sede y deberán ser obligatoriamente utilizados cuando así proceda. La dirección Internet de acceso a la presentación de solicitudes estará en la carpeta ciudadanía.

5.2- Identificación y acceso a la sede electrónica:

Para poder acceder al trámite de subvenciones, las personas interesadas deberán identificarse electrónicamente de forma segura en la sede del Ayuntamiento de Picassent con alguno de los medios de identificación facilitados en la misma.

5.3- Asistencia presencial para el acceso de los servicios electrónicos:

5.3.1.- La asistencia presencial para el acceso a la tramitación electrónica de las personas que carezcan de los medios electrónicos necesarios, bajo cita previa que se solicitará en la APP Picassent disponible en IOS (App Store) y en Android (Play Store) en CITA PREVIA "Actividades Extraescolares 2024" o por llamada telefónica, se realizará en:

OFICINA DE ATENCIÓN CIUDADANA (OAC).

Plaza del Ayuntamiento, 2- 46220 Picassent (Valencia)

TELÉFONO: 96 123 01 00

De lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas

5.3.2.- La tramitación electrónica con asistencia, requiere que la persona interesada o su representante legal, se identifique ante la persona funcionaria y



preste su consentimiento expreso para esta actuación, aportando la documentación requerida para su digitalización.

5.4- Plazo de presentación de las solicitudes.

1.- El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día 15 de julio de 2024 y finalizará el día 4 de agosto de 2024, ambos inclusivos.

2. El incumplimiento del plazo establecido para la presentación de las solicitudes, determinará automáticamente la exclusión de la solicitud por presentación extemporánea.

3. Cuando concurren causas excepcionales, que se deberán acreditar en el expediente, el órgano municipal competente para conceder subvenciones podrá acordar la ampliación del plazo de solicitudes, modificando la convocatoria que seguirá el mismo proceso de tramitación y publicidad que el original.

Sexto. Otros datos.

Serán actividades subvencionables:

1.- Son subvencionables, el gasto de realización de actividades extraescolares organizadas por los centros educativos, sostenidos con fondos públicos, de la localidad de Picassent, en el curso académico 2023-2024.

2.- Los gastos subvencionables deberán haberse realizado entre el 1 de Enero de 2024 y el día de finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

Documentación

- Cada persona solicitante podrá presentar una única solicitud, cumplimentando todos los campos obligatorios del formulario general de la sede electrónica.

- En el formulario aparecerán las siguientes informaciones a completar:

A. Información del/la solicitante y conjunto de autorizaciones y declaraciones: Para proceder a la tramitación de la subvención, la persona solicitante deberá introducir todos sus datos identificativos en los campos marcados como obligatorios. El carácter obligatorio de la información vendrá expresado de forma clara en la propia sede.

Podrá autorizar al Ayuntamiento para que pueda obtener directamente y/o por medios telemáticos la información/los datos necesarios para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases de este procedimiento. La persona solicitante deberá declarar de forma obligatoria:

a) Que la persona solicitante cumple los requisitos establecidos en estas bases para beneficiarse de estas ayudas y que las facturas presentadas corresponden a los gastos subvencionables.

b) Que la documentación justificativa y las copias presentadas son auténticas, así como que se compromete a la conservación de los originales durante



el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

c) Que la persona solicitante se compromete al cumplimiento de las obligaciones de las personas beneficiarias de subvenciones, establecidas en los artículos 14 y 15 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

d) Que la persona solicitante no se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

e) Que la persona solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. f) Que la persona solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Picassent.

g) Que la persona solicitante no tiene pendiente de justificar ninguna subvención concedida con anterioridad por el Ayuntamiento de Picassent.

h) Que la persona solicitante no ha obtenido ni solicitado otras ayudas públicas o privadas para la finalidad para la que se solicita la subvención, o en su caso, declaración de las subvenciones solicitadas y el importe de su cuantía, así como compromiso de comunicar a la mayor brevedad las obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud.

i) En relación con el importe del IVA correspondiente a las facturas y documentos presentados para la justificación de la subvención declaración del carácter no deducible del IVA soportado.

j) Que acepta someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que precise la comprobación de las Ayudas por parte del Ayuntamiento de Picassent.

k) Que se compromete a comunicar al Ayuntamiento cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las subvenciones recogidas en las presentes normas. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las subvenciones podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y eventualmente a su revocación.

k) Que se compromete a reintegrar los fondos recibidos en caso de no cumplir con los requisitos y condiciones y obligaciones establecidas en las normas, así como los supuestos regulados en el artículo 37 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones (LGS), y en particular, por obtener la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido, o mostrar resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero prevista en el artículo 14 de la LGS.

l) Que son ciertos los datos bancarios que identifican la cuenta corriente titularidad de la persona beneficiaria de la ayuda regulada en estas bases, así como el resto de datos que se recogen en el presente documento y solicita que los pagos se realicen a través de dicha cuenta bancaria.

m) Que conoce que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o manifestación, conllevará la obligación de reintegro del importe



subvencionado, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiere lugar.

B Junto a la solicitud se ha de presentar la siguiente documentación adjunta:

1. Facturas, a nombre de la persona solicitante de la subvención, por la actividad extraescolar organizada por los centros educativos, sostenidos con fondos públicos de la localidad de Picassent, en el curso académico 2023-2024, así como la documentación acreditativa de su pago.

2. Las facturas deberán tener el nivel de detalle para que puedan ser consideradas válidas conforme a la legislación vigente, e incluirán como mínimo, los siguientes datos:

- Número de factura y fecha de expedición.
- NIF/CIF y nombre y apellidos, razón o denominación social del expedidor - NIF/CIF y nombre y apellidos de la madre, padre, representante o tutor legal del alumnado beneficiario de la ayuda.
- Descripción de la actividad.
- Tipo impositivo.
- La cuota tributaria que, en su caso, se repercuta, que deberá consignarse por separado.
- Contraprestación total.
- En caso de factura simplificada, tipo impositivo, y opcionalmente también la expresión "IVA incluido".

No servirán las facturas que no cumplan los requisitos señalados.

Junto con la factura es imprescindible presentar el justificante de su pago

Las facturas deben estar expedidas a nombre de la persona beneficiaria de la subvención (alumno/a mayor de edad o madre, padre o tutor legal del alumno o alumna menor de edad).

La fecha de emisión de las facturas deberá estar comprendida entre el 1 de enero de 2024 y el día de finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

- Previamente a escanear las facturas originales, deberán marcarse por la persona solicitante, en lugar visible y que no oculte los demás datos de la factura, la siguiente expresión: "Esta factura ha sido subvencionada en el año de su emisión por el Ayuntamiento de Picassent".

- Podrán aportarse copia previamente digitalizada por la persona interesada de las facturas originales en papel, así como de la documentación original acreditativa de su pago.

- El Ayuntamiento podrá solicitar de la correspondiente persona solicitante, la exhibición del documento o de la información original, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia.



- La acreditación del requisito de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento, será objeto de verificación municipal por el órgano instructor, sin necesidad de que el/la solicitante tenga que aportar ninguna documentación.

- Se considerará que la persona solicitante está al corriente de obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Picassent, cuando no tenga deudas o sanciones tributarias en período ejecutivo, salvo que estén aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

- La acreditación del requisito de estar empadronado/a en Picassent será objeto de verificación municipal, sin necesidad que la persona solicitante deba aportar ninguna documentación.

Séptimo.- Firma y efectos de la solicitud

7.1.1.- La solicitud, una vez cumplimentada, deberá ser firmada electrónicamente por la persona que figura como solicitante, o su representante, mediante alguno de los sistemas de firma electrónica basados en certificados para garantizar la identificación de los/as solicitantes, y en su caso, la autenticidad e integridad de los documentos electrónicos.

7.2.- La presentación de dicha solicitud implica:

- La conformidad de la persona interesada para recibir todas las comunicaciones y notificaciones que se realicen a lo largo de la tramitación del expediente electrónico a través de dicho sistema de notificaciones del Ayuntamiento.

- La aceptación incondicional de las normas contenidas en la presente convocatoria y en resto de disposiciones aplicables y la asunción de cuantas obligaciones se deriven de las mismas.

- La aceptación de la subvención en caso de resultar beneficiario de la misma, por lo que no será necesaria la aceptación expresa.

- La autorización necesaria, al Ayuntamiento de Picassent, para la comprobación o aclaración de cualesquiera datos, requisitos y/o circunstancias relativos a la solicitud y a los solicitantes, pudiendo recabarse, además de la documentación establecida con carácter general, aquella otra que se juzgue necesaria en orden al dictado, en cada caso, de las pertinentes resoluciones. A tales efectos, el instructor podrá solicitar los informes y demás documentación necesarios de los distintos órganos, instancias y personas, tanto públicas como privadas, incluso a través de medios telemáticos.

- Autorizar al Ayuntamiento de Picassent para realizar el tratamiento informático y automatización de los datos contenidos en la solicitud, así como para su cesión a otras Administraciones Públicas para el ejercicio de sus funciones propias en el ámbito de sus competencias.

- Autorizar al Ayuntamiento de Picassent a que realice consulta, a través de la Plataforma de Intermediación administrativa, sobre la filiación del alumnado menor de edad, con el fin de comprobar que el solicitante de la subvención es la madre, padre, tutor/a o representante legal.



SUBSANACIÓN DE SOLICITUDES Y AMPLIACIÓN DE DOCUMENTACIÓN.

- Si con posterioridad a la presentación de la solicitud se detectara que la misma o la documentación que la acompaña no reúnen los requisitos establecidos en la presente convocatoria, el órgano instructor requerirá a la persona interesada para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el art. 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

-El plazo se contará a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación del requerimiento. Cuando el último día del plazo sea inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

Para la evaluación de las solicitudes de subvención, el Ayuntamiento podrá solicitar una ampliación de la información relativa a la acción subvencionable, o bien buscar toda la información que considere oportuna, incluso la presencia del solicitante.

Octavo.- ASIGNACIÓN DE LAS AYUDAS Y CRITERIOS DE CONCESIÓN.

Sólo se concederá una ayuda por alumno y convocatoria.

Serán atendidas el número total de solicitudes presentadas en plazo que reúnan los requisitos establecidos, prorrateando, en su caso, entre todas ellas el crédito consignado en la convocatoria si no fuera suficiente para atenderlas.

La dotación económica global se distribuirá entre los beneficiarios, de acuerdo con los siguientes criterios objetivos de reparto:

Etapa educativa Criterio de reparto Modulo económicos

Coste la actividad por alumno:

Educación Primaria hasta 100 € 40 €/alumno participante

Educación Secundaria De 101 a 200 € 75 €/alumno participante

Más de 200 € 81 €/alumno participante

- Los módulos económicos indicados tendrán la consideración de "cantidad inicial" de reparto. La adjudicación del importe definitivo de la subvención a cada solicitante se determinará de acuerdo con las solicitudes presentadas, aplicando el prorrateo proporcional al alza o a la baja de los importes unitarios indicados de manera que, en ningún caso, se supere los límites siguientes:

a) El importe unitario de la subvención no podrá exceder del coste de la actividad por alumno.

b) En ningún caso se podrá exceder la dotación económica global, o la que en su caso resuelva el órgano concesor de conformidad con lo dispuesto en el apartado tercero del artículo I de la Ordenanza reguladora de las bases específicas para conceder subvenciones destinadas al fomento de actividades extraescolares de final de etapa organizadas por los Centros Educativos de Primaria y Secundaria.



PUBLICIDAD DE LAS SUBVENCIONES CONCEDIDAS.

La Base de Datos Nacional de Subvenciones opera como sistema de publicidad de subvenciones, a tal efecto, de conformidad con el artículo 18.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se remitirá a la misma, información sobre las resoluciones de concesión recaídas, en los términos establecidos en el artículo 20 de la referida norma.

Picassent, a 25 de junio de 2024. —La alcaldesa, Conxa Garcia i Ferrer.

